

附1：因公临时出国任务和预算审批意见表（样表）

注：此表除“审核意见”一栏外，不可手填

团组名称 中国传媒大学赴×××小组						
组团单位	中国传媒大学	团长（级别）	×××	团员人数	××人	
出访国别（含经停） ×××			出访时间（天数） ××天			
出国任务审核意见						
审核单位	国际交流与合作处		审核日期	×年×月×日		
审核依据	京外发【2014】1号文					
审核内容	是否列入出国计划： 是					
	出访目标和必要性： 是					
	时间和国别是否符合规定： 是					
	路线是否符合规定： 是					
	团组人数是否符合规定： 是					
	其他事项：					
审核意见	此处由国际交流与合作处处长签字					
预算财务审核意见						
审核单位	财务处		审核日期	×年×月×日		
审核依据	京财党政群【2014】127号文					
审核内容	是否列入年度预算：					
	合计	国际旅费	住宿费	伙食费	公杂费	其他费用
	××元	××元	××元	××元	××元	××元
	须事先报批的支出事项：					
	其他事项：					
审核意见	此处由财务处处长签字					

备注：出访团组和单位财务部门应对各项支出的测算和审核做详细说明。